



New Brunswick Association of Planners • Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

**Annual General Meeting / Assemblée générale annuelle**  
**Friday October 25, 2019 / Le vendredi 25 octobre 2019**  
**RBC Learning Centre / Centre d'apprentissage RBC**  
**Fredericton, NB**  
**Agenda / Ordre du jour**  
**12:00 pm / 12h**

- 
- 1) Call to order / Ouverture de la réunion
  - 2) Adoption of the agenda / Adoption de l'ordre du jour
  - 3) Adoption of minutes from the last meeting / Adoption du procès-verbal de la dernière réunion
  - 4) Business arising from minutes / Affaires découlant du procès-verbal
  - 5) President's Report / Rapport du président
  - 6) Vice President's Report & API Business / Rapport du vice-président et affaires découlant de l'IUA
  - 7) Financial Report / Rapport financier
  - 8) CPL Report / Rapport sur les crédits FPC
  - 9) Other Business / Autres affaires
    - a. NBAP By-law review / Révision de l'arrêté de l'AUNB
    - b. Reserve fund / Fonds de réserve
    - c. Establishment of NBAP committees / L'établissement des comités de l'AUNB
    - d. NBAP fees 2020 / Frais de l'AUNB 2020
    - e. Volunteer recognition / Reconnaissance de bénévole
  - 10) Executive Committee Election / Élection du comité exécutif
  - 11) Adjournment / Levée de la réunion



**Annual General Meeting / Assemblée générale annuelle  
Friday October 26, 2018 / Le vendredi 26 octobre 2018  
Delta Beausejour, Moncton, NB  
Minutes / Procès-Verbal**

---

**Present/présent:** Tracey Wade, Joshua Adams, Kirk Brewer, Colleen Bawn, Marcelle Thibodeau-Hennigar, Sébastien Doiron, Wilson Bell, Conor Tripp, Susan Dean, André Frenette, Paul Jordan, Michel Rodrigue Paulin, Serge Boucher, Jean Goguen, Marc Bouffard, Alexander Gopen, Dallas Gillis, Jamie Burke, Alexandre Girard, Catherine Dufour

**1) Call to order / Ouverture de la réunion**

The meeting was called to order at 8:34 / L'appel à l'ordre de l'assemblée a été annoncé à 8h34.

**2) Adoption of the agenda / Adoption de l'ordre du jour**

It was moved by Jean Goguen and seconded by Tracey Wade that the agenda be adopted as presented: **Motion Carried** / Il est proposé par Jean Goguen et appuyé par Tracey Wade que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté: **Motion adoptée**

**3) Adoption of minutes from the last meeting / Adoption du procès-verbal de la dernière réunion**

It was moved by Sébastien Doiron and seconded by André Frenette that the minutes from the last meeting be adopted as presented: **Motion Carried** / Il est proposé par Sébastien Doiron et appuyé par André Frenette que le procès-verbal de la dernière assemblée soit adopté tel que présenté: **Motion adoptée**

**4) Business arising from minutes / Affaires découlant du procès-verbal**

**5) President's Report / Rapport du président**

The president provided a general summary of his written report and highlighted some of the achievements that were undertaken by NBAP and its members during 2018/ Le président a présenté un résumé général de son rapport écrit et a souligné certaines des réalisations accomplies par l'AUNB au cours de l'année 2018.

**6) Vice President's Report & API Business / Rapport du vice-président et affaires découlant de l'IUA.**

The vice president gave a summary of the her written report and focused on the main issues that were raised on the Professional Standards Committee during the various meetings held throughout the year. / La vice-présidente a résumé de son rapport écrit a mis

l'accent sur les principaux problèmes soulevés par le Comité des normes professionnelles au cours des diverses réunions tenues au cours de l'année 2018.

**7) Financial Report / Rapport financier**

The treasurer gave an overview of the NBAP financial situation for the year 2017 and 2018 and projected expenses in 2019./ Le trésorier a donné un aperçu de la situation financière de l'AUNB pour les années 2017 et 2018 et des dépenses projetées pour 2019.

**8) CPL Report / Rapport de crédits développements professionnels**

Dallas Gillis provided a general summary on CPL opportunities that occurred during the year and reminded the members to log their CPL credits in the system. Dallas Gillis présente un résumé général sur les diverses opportunités de FPC au cours de l'année et rappelle aux membres d'enregistrer leur crédits de FPC dans le système.

It was moved by Colleen Bawn and seconded by Wilson Bell that the above-noted reports presented by the executive members and the CPL report be adopted as presented: **Motion Carried** / Il est proposé par Colleen Bawn et appuyé par Wilson Bell que les rapports susmentionnés présentés par les membres de l'exécutif et le rapport de FPC soient adoptés tels que présentés. **Motion adoptée**

**9) Other Business / Autres affaires**

**10) Adjournment / Levée de la réunion**

It was moved by Kirk Brewer and seconded by Sébastien Doiron that the meeting be adjourned at 8:50 **Motion Carried** / Il est proposé par Kirk Brewer et appuyé par Sébastien Doiron que la réunion soit levée à 8h50: **Motion adoptée**

**PRESIDENT'S REPORT – JAMIE BURKE, MCIP, RPP**

**October 17, 2019**

It's been another busy and rewarding year for our association. Here is a summary of some of our activities in 2019:

- NBAP continues to be engaged at the national and provincial level, where we participate in quarterly meetings of the Planning Alliance Forum, and the advisory committee for Natural Resource Canada's Building Regional Adaptation Capacity and Expertise (BRACE) for natural and nature-based infrastructure, along with the Province of NB's Healthy Built Environment Working Group.
- NBAP continues to participate in the NB Planning Director's quarterly meetings. The group assembled in Edmundston, Fredericton, and Fundy National Park, with the next meeting scheduled for November in Kent County.
- As we head towards the end of 2019 and into 2020, we will be looking for volunteers for a variety of committees, including a CPL Committee, a Discipline Committee, and a Promotion and Advocacy Committee, all in an effort to get members more engaged. We will also be formally acknowledging and celebrating World Town Planning Day – thanks to Stephen Stone.
- To help raise the profile of our profession, we continue to sell NBAP t-shirts for \$25. The profits are being used to establish a scholarship to help a New Brunswick student to study planning.
- Thanks to all the volunteers who continue to look for and deliver networking opportunities, including the continuation of our Planners and Pints series and other formal and informal learning opportunities for members and other stakeholders. We had great turnouts and engaging presentations for NBAP sponsored events in Edmundston (March), Fredericton (May) and Dieppe (August). Please contact NBAP if you're interested in hosting an event.
- As we finish off 2019, we will be finally commencing work on a new NBAP By-law. This work is delayed, but we are committed to delivering a new by-law in 2020.
- Congratulations to several new NBAP members which at present, brings our membership to 70 members.
- On behalf of my fellow Executive members, and our entire association, I want to congratulate Dallas Gillis on his Atlantic Planners Institute Volunteer Award, which was announced at the API Conference in St. John's on October 3, 2019. Dallas has been a dedicated volunteer for both API and NBAP on continuous professional learning and overseeing nominations and elections for our association. Thank you, Dallas for your time and contributions!
- Lastly, I would like to offer a sincere thanks to my colleagues on the Executive for their dedication and work over the course of the year. I want to especially acknowledge Mark Reade, for his many years of service as NBAP's Treasurer.



New Brunswick Association of Planners • Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

### **RAPPORT DU PRÉSIDENT— JAMIE BURKE, MICU, UPC**

**25 octobre, 2019**

Ce fut une autre année occupée et enrichissante pour notre association. Voici un résumé de certaines de nos activités en 2019 :

- L'AUNB continue d'être impliqué à l'échelle nationale et provinciale. Nous participons aux réunions trimestrielles du Forum de l'alliance de la planification, le comité consultatif du programme "Renforcer la capacité et l'expertise régionale en matière d'adaptation" (RCERA) pour l'infrastructure basée sur la nature, ainsi que l'équipe de travail provinciale sur l'environnement bâti sain.
- Nous continuons d'assister aux réunions trimestrielles des directeurs d'urbanisme du N-B. Cette année, le groupe s'est réuni à Edmundston, Fredericton, et au parc national de Fundy, avec la prochaine réunion prévue en novembre dans le comté du Kent.
- Pendant que nous nous approchons de 2020, nous sommes à la recherche des bénévoles pour siéger sur des comités divers, tels qu'un comité de FPC, un comité de discipline, et un comité de promotion et plaidoyer afin de mieux engager nos membres. Nous allons aussi reconnaître la Journée mondiale d'urbanisme, avec l'aide de Stephen Stone.
- Afin d'augmenter la visibilité de notre profession, nous allons continuer de vendre des t-shirts pour 25\$. Les profits seront utilisés pour établir une bourse scolaire annuelle qui aidera un étudiant néo-brunswickois qui poursuit ses études en urbanisme.
- Un gros merci à tous les bénévoles qui ont investi leur temps pour organiser des occasions de réseautage à travers de la série Planners & Pints, ainsi que d'autres opportunités de formation formelles et informelles pour les membres et d'autres intervenants. Les événements qui ont eu lieu à Edmundston (mars), Fredericton (mai), et Dieppe (août) ont été un grand succès. Contactez-nous si vous êtes intéressé à organiser un événement.
- Pendant les prochains mois, nous allons entamer le processus de modernisation de notre arrêté administratif. Ce travail a été retardé, mais nous sommes engagés à adopter un nouvel arrêté en 2020.
- Félicitations à tous les nouveaux membres de l'AUNB. Maintenant, notre liste d'adhésion comprend 70 membres.
- Au nom des membres de l'exécutif, et notre association à l'entier, je voudrais féliciter Dallas Gillis, gagnant du prix du bénévole de l'Institut des urbanistes de l'Atlantique. Le prix était annoncé à la conférence de l'IUA à St. John's le 3 octobre 2019. Dallas a été un bénévole engagé à l'IUA et l'AUNB en ce qui concerne le programme de FPC, et dans son rôle de surveillance des nominations et élections. Merci beaucoup, Dallas, pour votre temps et contribution!
- Finalement, je voudrais remercier mes collègues sur l'exécutif pour leur dévouement et travail au cours de l'année. J'aimerais surtout reconnaître Mark Reade pour les nombreuses d'années de service en tant que trésorier de l'AUNB.



New Brunswick Association of Planners • Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

**VICE PRESIDENT'S REPORT – GAY DRESCHER, MCIP, RPP  
October 25, 2019**

It has been an interesting year! We have come to appreciate the impact of the changes of how the profession is regulated and supported. Luckily, API has been there for our organization to lead us through these times and provide the assistance so that we can, in turn, support our members.

If one thing has stood out this past year, it has been the value and importance of networking. We participate on a number of different committees within the planning community and through these associations have been able to stay abreast of practices across the country and within the Atlantic Provinces.

At the national level, we have representation on the Standards Committee – this is the group that sets the standards for the profession and for the universities. We are also part of the Planning Alliance Forum – the group that represents the Presidents of all of the branches across the country. At the regional level, we are on the API board and committees, and provincially, we participate at the Planning Directors, on government led initiatives and within our communities. Thank you to all of the volunteers who commit their time and energy!

We welcome all who would like to participate as volunteers (CPL units are given for this!). Over the coming year, we will be putting out a call for members to volunteer for a CPL Committee, a Discipline Committee, and a Promotion and Advocacy Committee.

As the API representative on the Standards Committee, I have been involved in the continued rewrite of the Membership Standards Policy Manual. This year has been spent finalizing the ethical and accreditation standards. To most of us who have achieved our professional certification, these standards have little or no meaning in our daily activities. They do, however, have a huge bearing on those who working on their certification and those who are in planning school.

Finally, and after three years of having promised it, we are looking forward to working with Atlantic OR to rewrite our by-laws. This consultancy also supports API in the Executive Director function.



New Brunswick Association of Planners • Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

**RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE – GAY DRESCHER, MICU, UPC**  
**25 octobre 2019**

Quelle année intéressante! Nous sommes reconnaissants des impacts des modifications qui ont été apporté à la réglementation et aux méthodes d'appui de notre profession. Heureusement, l'IUA était là pour appuyer et diriger notre association pendant cette période et de nous donner la capacité d'être en mesure d'appuyer nos membres.

S'il y a une chose qui la dernière année nous a appris, c'est l'importance et la valeur du réseautage. Nous siégeons sur de nombreux comités au sein de la communauté des urbanistes, et grâce à ces liens nous restons au courant des meilleures pratiques à travers de notre pays et de la région atlantique.

Au niveau national, nous sommes représentés sur le comité des normes – étant le groupe responsable des normes professionnels et les programmes d'études. En plus, nous faisons partie du Forum de l'alliance de la planification – le groupe qui représente les présidents de toutes les associations professionnelles à travers du pays. Au niveau régional, nous siégeons sur le conseil exécutif et les comités de l'IUA. Au niveau provincial, nous participons aux réunions des directeurs d'urbanisme, aux initiatives gouvernementales, ainsi qu'aux projets communautaires locaux. Un gros merci à tous les bénévoles qui contribuent leur temps et leur énergie!

Nous vous invitons à chercher des opportunités à faire du bénévolat (pour lesquelles vous recevrez des unités de FPC!). Au cours de la prochaine année, nous serons à la recherche des membres pour siéger sur des comités de la FPC, de discipline, et de promotion et plaidoyer.

En tant que la représentante de l'IUA sur le comité des normes, je suis impliquée dans la révision continue du manuel des politiques sur les normes d'adhésion. Cette année, nous avons investi du temps dans l'établissement des normes éthiques et d'accréditation des universités. Pour la majorité d'entre nous qui ont déjà atteint notre certification professionnelle, ces normes n'ont aucune conséquence à notre vie quotidienne. Ils sont toutefois extrêmement importants à ceux et celles qui travaillent pour obtenir leur certification ainsi qu'aux étudiant(e)s qui se sont inscrits dans les programmes d'études.

Finalement, après l'avoir promis pendant trois ans, nous sommes heureux de travailler en partenariat avec Atlantic OR, qui appuie également l'IUA dans son rôle de directrice exécutive, afin de réviser nos arrêtés.



### **Treasurer's Report –October 25, 2019**

#### **2018 Year in Review**

The Association remained in a favourable financial position in 2018, ending the year with a bank balance of \$27,339.07. Expenditures and revenues were focused on Phase 3 of the ETF project and learning events.

#### **2019 Year To Date**

Financial transactions in 2019 are focused on the Edmundston learning event and branch expenses.

#### **Draft 2020 Budget**

Two CPL events are included for 2020.

---

Mark Reade, P.Eng., MCIP, RPP  
Treasurer – New Brunswick Association of Planners



New Brunswick Association of Planners ◦ Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

### **Rapport du trésorier – le 25 octobre 2019**

#### *Faits saillants de l'année 2018*

L'association est restée dans une situation financière favorable en 2018 et a clôturé l'année avec un solde bancaire de 27 339,07 \$. Les dépenses et les recettes ont été concentrées sur phase 3 du projet du FFE et les événements éducatifs pour les membres.

#### *2019 à ce jour*

Les transactions financières en 2019 sont principalement axées sur les événements éducatifs à Edmundston et les dépenses de l'AUNB.

#### *Budget préliminaire de 2020*

Deux événements de FPC sont inclus pour 2019.

---

Mark Reade, P.Eng., MICU, UPC

Trésorier – Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

<b>2018 Financial Statement - État financier 2018</b>	
<b>NB Planners' Association / Association des urbanistes du NB</b>	
<b>Bank Balance (January 1, 2018) /Solde bancaire (1er janvier 2018)</b>	<b>\$11,805.47</b>
<b>EXPENSES / DÉPENSES</b>	
January-December Bank Charges (12@ \$ 2.25)	\$ 27.00
Bank Withdrawal Charge February 28	\$ 6.00
Bank Withdrawal Charge March 29	\$ 2.40
Kent RSC - S. Boucher Refund 2017 AGM (Cheque 0096)	\$ 50.00
Grannan Group - Planners and Pints Saint John November 2017 (Cheque 0098)	\$ 101.78
Upland - Invoice #2 ETF Project Phase 3 (Cheque 0100)	\$ 5,085.01
Yolande Chiasson - Simultaneous Translation Symposium (Cheque 0105)	\$ 1,299.50
Beaverbrook Art Gallery - Symposium (Cheque 0106)	\$ 425.50
Chess Piece Patisserie and Café - Symposium (Cheque 101)	\$ 1,378.81
Upland - Invoice #3 ETF Project Phase 3 (Cheque 0102)	\$ 5,085.01
Marie-Josée Caissie Symposium Presentations Translation (Cheque 103)	\$ 390.13
Marie-Josée Caissie RFQ - Facilitator Translation (Cheque 104)	\$ 74.06
Gordon Smith - Symposium (Cheque 0107)	\$ 191.63
Grant Melnychuk - Symposium (Cheque 0108)	\$ 1,441.05
Tracey Wade -Symposium (Cheque 109)	\$ 439.30
M5 Public Affairs-Symposium (Cheque 110)	\$ 6,152.50
Benjamin Kocyla-Symposium (Cheque 111)	\$ 400.12
Jamie Burke-Symposium (Cheque 112)	\$ 377.10
Marie-Josée Caissie Final Report Translation (Cheque 113)	\$ 793.18
Upland Invoice #4 ETF Phase 3 (Cheque 0114)	\$ 2,431.97
Alliance Environmental Consultants - Symposium (Cheque 115)	\$ 2,064.27
Mark Reade - Postage (Cheque 116)	\$ 19.55
Alex Girard - April Exec Meeting Expenses (Cheque 117)	\$ 110.70
Jamie Burke Expenses -Miramichi Meeting, T-Shirts (Cheque 119)	\$ 2,106.80
Ekistics - Miramichi Presentation (Cheque 120)	\$ 1,150.00
Jamie Burke Expenses - Planning Directors Meeting Caraquet (Cheque 121)	\$ 196.36
Cranewood on Main - NB Planning Directors Venue and Food(Cheque 122)	\$ 455.68
Jamie Burke - API Conference Expenses (Cheque 123)	\$ 400.20
<b>TOTAL EXPENSES / DÉPENSES TOTALES</b>	<b>\$32,655.61</b>
<b>REVENUES / REVENUS</b>	
2017 AGM Registrations	\$ 300.00
ETF Project Payment from Province - January 17	\$ 5,135.01
ETF Project Payment from Province - February 14	\$ 5,285.01
ETF Project Payment from Province - March 12	\$ 1,299.50
NBAP Branch Allocation	\$ 1,290.00
ETF Project Payment from Province - March 20	\$ 6,463.83
ETF Project Payment from Province - March 27	\$ 9,114.17
ETF Project Payment from Province - April 19	\$ 6,479.19

Bank Interest - April 28	\$ 0.10
Miramichi Meeting Registration Fees and T-Shirt Payments	\$ 2,380.00
Bank Interest - October 31	\$ 4.43
API Conference Profit and Deposit Refund (\$2000)	\$10,437.97
<b>TOTAL REVENUES / REVENUS TOTAUX</b>	<b>\$48,189.21</b>
<b>Excess Revenues over Expenses / Excédent des recettes sur les dépenses</b>	<b>\$15,533.60</b>
<b>Bank Balance (December 31, 2018) /Solde bancaire (31 décembre 2018)</b>	<b>\$27,339.07</b>
<b>Note:</b>	
<b>2018 API Conference Profit</b>	
Revenue	\$76,320.87
Expenses	\$59,444.93
Profit (50/50 Split NBAP/API)	\$16,875.94
NBAP Share	\$ 8,437.97
Return of NBAP Hotel Advance	\$ 2,000.00
Paid to NBAP	\$10,437.97

<b>2019 Interim Financial Statement - État financier intermédiaire 2019</b>	
<b>NB Planners' Association / Association des urbanistes du NB</b>	
<b>Bank Balance (January 1, 2019) /Solde bancaire (1er janvier 2019)</b>	<b>\$27,339.07</b>
<b>EXPENSES / DÉPENSES</b>	
January-September Bank Charges (9@ \$ 2.25)	\$ 20.25
Yolande Chiasson - Translation Edmunston Session (Cheque 0125)	\$ 1,565.15
Foundation Rues Principales - Edmunston Session (Cheque 0124)	\$ 1,954.58
Jamie Burke - Planners and Pints Edmunston (Cheque 0126)	\$ 214.00
Susan Dean - Nature in the City Fredericton (Cheque 0127)	\$ 249.56
Jamie Burke - Expenses June Planning Directors Meeting (Cheque 0128)	\$ 497.64
<b>TOTAL EXPENSES / DÉPENSES TOTALES</b>	<b>\$4,501.18</b>
<b>REVENUES / REVENUS</b>	
NBAP Edmunston Workshop Income - Deposited June 6	\$ 2,030.00
NBAP Branch Allocation (\$930 January \$600 Fredericton) - Deposited June 6	\$ 1,530.00
Edmunston Registrations	\$ 185.00
NBAP Branch Allocation Deposited October 10	\$ 330.00
Bank Interest - April 28	\$ 4.29
<b>TOTAL REVENUES / REVENUS TOTAUX</b>	<b>\$4,079.29</b>
<b>Excess Revenues over Expenses / Excédent des recettes sur les dépenses</b>	<b>(\$421.89)</b>
<b>Bank Balance (October 10, 2019) /Solde bancaire (10 octobre 2019)</b>	<b>\$26,917.18</b>
<b>Note:</b>	
<b>Outstanding Cheques to be cashed as of October 22, 2019</b>	
Alexandre Girard - Planners and Pints Dieppe NB August 22, 2019 (Cheque 129)	\$ 127.49
Kirk Brewer NB Planning Directors Meeting September 2019 (Cheque 130)	\$ 129.35

<b>2020 Draft Budget</b>	
<b>NB Planners' Association / Association des urbanistes du NB</b>	
<b>Projected Bank Balance December 31, 2019</b>	<b>\$14,524.00</b>
<b>EXPENSES</b>	
Bank Charges	\$27
Translation	\$2,000
General Expenses - Postage, Conference Calls, Travel	\$1,000
Planners and Pints	\$500
AGM / CPL - 2 events	\$3,000
<b>TOTAL EXPENSES</b>	<b>\$6,527</b>
<b>REVENUES</b>	
Branch Allocation	\$1,740
Bank Interest	\$2
AGM / CPL - 2 events	\$3,000
<b>TOTAL REVENUES</b>	<b>\$4,742</b>
<b>Excess Revenues over Expenses</b>	<b>(\$1,785.00)</b>
<b>Projected Bank Balance December 31, 2020</b>	<b>\$12,739.00</b>
Revision Date: October 22, 2019	