

**Executive Meeting – Video conference /  
Réunion de l'exécutif – Téléconférence**  
Thursday, May 20, 2021 / jeudi le 20 mai 2021  
2:00pm / 14h00

---

*Minutes / Procès-verbal*

In attendance / *Présents* : Jamie Burke, Gay Drescher, Andy Reid, Kirk Brewer

---

**1) Call to Order / Appel à l'ordre**

J. Burke called the meeting to order at 2:03 pm / *J. Burke ouvre la séance à 14h03.*

**2) Adoption of Agenda / Adoption de l'ordre du jour**

Moved by G. Drescher, seconded by A. Reid / *Sur la proposition de G. Drescher, appuyé par A. Reid, l'ordre du jour est adopté.*

**3) Adoption of minutes / Adoption du procès-verbal**

a) February 19, 2021 / *le 19 février 2021*

Moved by G. Drescher, seconded by J. Burke / *Sur la proposition de G. Drescher, appuyé par J. Burke, le procès-verbal est adopté.*

**4) Business arising from the minutes / Affaires découlant du procès-verbal**

None / *Aucune*

**5) Discussion**

a) **Local Governance Reform / Réforme de la gouvernance locale**

President J. Burke reminded the executive of the governance reform public consultation session happening tonight and said he would be attending. The working group on land use planning is now meeting regularly, and will continue to do so through the summer. Paul Jordan is chairing the working group with assistance from the Policy branch. / *Le président J. Burke rappelle à l'exécutif la séance de consultation publique sur la réforme de la gouvernance qui aura lieu ce soir et indique qu'il y assistera. Le groupe de travail sur l'aménagement du territoire se réunit désormais régulièrement et continuera de le faire pendant l'été. Paul Jordan préside le groupe de travail avec l'aide du service des politiques.*

J. Burke suggested NBAP should respond to the green paper released in April as an Association before the end of the consultation period. We should prepare a 3-4 page response to the options laid out in the green paper on behalf of the Association. . While members have not specifically requested new planning tools, inclusionary zoning is specifically referenced in the Green Paper. Furthermore, clarification on design review committees is another tool that should be explored. However, the executive still feels the emphasis should be placed on the provincial planning framework (SPIs and minimum planning standards) for now and worry about the new tools later. / *J. Burke suggère que l'AUNB réponde en qualité d'association au livre vert publié en avril avant la fin de la période de consultation. Nous devrions préparer au nom de l'Association une réponse de 3 ou 4 pages aux options présentées dans le livre vert. Bien que les membres n'aient pas précisément demandé de nouveaux outils de planification, le livre vert mentionne expressément le zonage d'inclusion. En outre, la clarification sur les comités d'examen de l'esthétique urbaine est un autre outil qui devrait être exploré. Cependant, l'exécutif estime toujours qu'il faut mettre l'accent sur le cadre de planification provincial (les déclarations d'intérêt provincial et normes minimales d'urbanisme) pour l'instant et se préoccuper des nouveaux outils plus tard.*

The consultation period is continuing until mid-July so we should have a solid draft prepared by the end of June. K. Brewer will send a message to the members asking for specific points to be considered as part of NBAP's response. / *La période de consultation se poursuit jusqu'à la mi-juillet. Nous devrions donc disposer d'une ébauche solide d'ici la fin du mois de juin. K. Brewer enverra un message aux membres pour leur demander des points en particulier à prendre en compte dans le cadre de la réponse de l'AUNB.*

#### **b) Banking details / Détails bancaires**

Treasurer A. Reid stated that due to fewer travel related costs and no in-person events in the past year, our budget is still in good shape with approximately \$19,000 in the account. Translation has been the biggest cost, particularly due to the adoption of the NBAP by-law and Financial Policy. / *Le trésorier A. Reid déclare qu'en*

*raison de la diminution des frais de déplacement et du fait qu'aucun événement n'a été tenu en personne au cours de la dernière année, notre budget se porte toujours bien et que le solde du compte est d'environ 19 000 \$. La traduction a été le coût le plus important, notamment en raison de l'adoption de l'Arrêté de l'AUNB et de la politique financière.*

He is in the process of setting up a One-Drive that will host all financial documents so all members of the Executive will have access. Additionally, he will set up our new bank account so that the signing officers will be able to view the account details. / *Il est en train de mettre en place un dossier OneDrive qui contiendra tous les documents financiers afin que tous les membres de l'exécutif y aient accès. De plus, il configurera notre nouveau compte bancaire afin que les signataires autorisés puissent consulter les détails du compte.*

The Executive agreed we should move forward with setting up a dedicated reserve with \$5,000 as previously discussed. A. Reid said he would check with our financial advisor what the best avenue for this is (GIC, TFSA, savings, etc.). He will also look at getting NBAP new checks since our current ones have an outdated address. / *L'exécutif convient que nous devrions aller de l'avant avec la mise en place d'une réserve dédiée de 5 000 \$, dont il a déjà été question. A. Reid dit qu'il vérifiera auprès de notre conseiller financier quelle est la meilleure avenue pour le faire (CPG, CELI, compte d'épargne, etc.). Il tentera également d'obtenir de nouveaux chèques de l'AUNB, car l'adresse qui figure sur nos chèques actuels n'est plus valide.*

**c) Budget for SC Work Plan & Annual Meeting of Signatory Parties / Budget pour le programme de travail du CS & Assemblée annuelle des parties signataires**

G. Drescher outlined that the Signatory Parties Agreement outlines the need for a 5-year review of the Membership Standards Policy Manual. She noted one of the biggest hurdles for the SC is finalizing the membership standards manual. The review period, which takes a minimum of 150 days can be an onerous process as seen with the review of Sections 3 & 5. The SC will focus the 5-year review proposed as part of the SC workplan for 2022 on the actual process of approving standards. / *G. Drescher souligne que l'accord des parties signataires précise qu'il faut réviser aux cinq ans le manuel des politiques sur les normes d'adhésion. Elle note que l'un des plus grands obstacles pour le Comité des normes (CN) est la mise au point du manuel des normes d'adhésion. La période d'examen, qui prend au moins 150 jours, peut être un processus fastidieux, comme on le constate avec l'examen des articles 3 et 5. Le CN concentrera l'examen quinquennal proposé dans le cadre de son plan de travail pour 2022 sur le processus d'approbation des normes lui-même.*

The Professional Standards Board has committed funds so that the SC could hire an Executive Policy Manager. The SC hopes to receive additional funds to make this a more permanent position. / *Le Conseil des normes professionnelles a engagé des*

*fonds pour que le CN puisse embaucher un directeur exécutif des politiques. Le CN espère recevoir des fonds supplémentaires pour rendre ce poste permanent.*

One of the major initiatives in the SC Work Plan this year is Equity, Diversity, and Inclusion sensitivity training. In the future, the standards manual will likely be reviewed and revised through an EDI perspective. / *L'une des principales initiatives du plan de travail du CN pour cette année est la formation sur la sensibilité à l'équité, à la diversité et à l'inclusion (EDI). À l'avenir, le manuel des normes sera probablement examiné et révisé dans une perspective d'EDI.*

**Motion:** Moved by K. Brewer, seconded by A. Reid, that the NBAP Executive recommend the adoption of the 2022 Standards Committee work plan and budget as circulated May 14, 2021. / *Sur la proposition de K. Brewer, appuyé par A. Reid, il est résolu que l'exécutif de l'AUNB recommande l'adoption du plan de travail et du budget du Comité des normes pour 2022, tels qu'ils ont été distribués le 14 mai 2021.*

#### **d) AGM / AGA**

Given the uncertainty around Covid vaccine rollouts, the Executive agreed it is still a bit premature to decide if the AGM should be held virtually or in-person. However, since it is an election year a 60-day notice will need to be sent out so we can't leave the decision too late. / *Compte tenu de l'incertitude entourant le déploiement du vaccin contre la COVID, l'exécutif convient qu'il est encore un peu prématuré pour décider si l'AGA doit se tenir en mode virtuel ou en personne. Toutefois, comme il s'agit d'une année électorale, un avis de 60 jours devra être envoyé; il ne faut donc pas trop retarder la décision.*

The Executive decided to coincide the date of the AGM with World Town Planning Day (November 8) and aim to hold the meeting on Wednesday the 10<sup>th</sup> since the 11<sup>th</sup> is the Remembrance Day holiday. K. Brewer agreed to contact the Promotions Committee regarding an update on the logo rebranding exercise, since ideally the new logo could be unveiled at the AGM. J. Burke will contact the CPL Committee to get them thinking about what event would occur in conjunction with the meeting. / *L'exécutif décide de faire coïncider la date de l'AGA avec la Journée mondiale de l'urbanisme (8 novembre) et de tenir la réunion mercredi le 10 puisque le 11 est le jour du Souvenir. K. Brewer accepte de communiquer avec le comité de promotion pour faire le point sur l'exercice de refonte du logo puisque, idéalement, le nouveau logo pourrait être dévoilé lors de l'AGA. J. Burke communiquera avec le Comité de la FPC pour le faire réfléchir à l'événement qui pourrait avoir lieu en même temps que l'assemblée.*

**6) Other Business / Autres affaires**

**a) Building Code Administration Act / Loi sur l'administration du code du bâtiment**

J. Burke mentioned that the Department of Public Safety has not responded to the most recent letter co-signed by NBAP and other groups regarding the need for building permit waivers, and that they continue to resist face-to-face meetings with NBAP or the Planning Directors to discuss the issues. / *J. Burke mentionne que le ministère de la Sécurité publique n'a pas répondu à la plus récente lettre cosignée par l'AUNB et d'autres groupes concernant la nécessité de dérogations aux de permis de construire et continue de se montrer réticent à rencontrer en personne l'AUNB ou les directeurs d'urbanisme pour discuter de ces questions.*

**7) Adjournment / Ajournement**

J. Burke adjourned the meeting at 2:56pm. / *J. Burke lève la séance à 14 h 56.*