



# **NBAP | AUNB**

New Brunswick Association of Planners  
Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

## **Executive Meeting – Video conference / Réunion de l'exécutif – Téléconférence**

Wednesday, October 27, 2021 / mercredi le 27 octobre 2021

10:00pm / 10h00

---

Minutes / Procès-verbal

---

### **1) Call to Order / Appel à l'ordre**

J. Burke called the meeting to order at 10:00am / J. Burke ouvre la séance à 10h00

### **2) Adoption of Agenda / Adoption de l'ordre du jour**

Moved by J. Burke, seconded by G. Drescher / *Proposé par J. Burke, appuyé par G. Drescher*

### **3) Adoption of minutes / Adoption du procès-verbal**

a) May 20, 2021 / le 20 mai 2021

Moved by G. Drescher, seconded by J. Burke / *Proposé par G. Drescher, appuyé par J. Burke*

### **4) Business arising from the minutes / Affaires découlant du procès-verbal**

### **5) Discussion**

#### **a) Annual General Meeting / L'Assemblée générale annuelle**

The executive discussed whether the AGM should be held virtually or in person. J. Burke's preference was to continue as planned with in-person events, but to postpone the CPL session with St. Mary's First Nation and opt for something organized by the City of Fredericton. G. Drescher and K. Brewer agreed that in-person events would be preferable but given the ongoing uncertainty of Covid cases and potential restrictions on travel, that it may be safer to just plan for another virtual AGM to avoid last-minute changes. The executive agreed to take

the virtual approach and host the AGM the morning of December 3, including a CPL event with Stephen Stone and hopefully a re-scheduled session with Minister Allain on local governance reform. / *L'exécutif demande si l'AGA devrait avoir lieu virtuellement ou en personne. La préférence de J. Burke est de continuer comme prévu, c'est-à-dire de tenir les événements en personne, mais de reporter la séance de FPC avec la Première Nation de St. Mary's et d'opter pour un événement organisé par la Ville de Fredericton. G. Drescher et K. Brewer sont d'accord sur le fait qu'il est préférable de tenir des événements en personne, mais que, compte tenu de l'incertitude actuelle entourant la COVID-19 et les restrictions possibles sur les voyages, il serait peut-être mieux de planifier une autre AGA virtuelle afin de prévenir tout changement de dernière minute. L'exécutif accepte d'adopter une approche virtuelle. Une AGA virtuelle aura donc lieu le matin du 3 décembre, de même que la séance de FPC avec Stephen Stone et, espérons-le, la séance prévue avec le ministre Allain sur la réforme de la gouvernance locale.*

It was noted that there were still no nominations for this year's election, and that the executive would start reaching out to individual members to encourage them to put their names forward. J. Burke will also send out an email to the entire membership as a reminder. / *Quelqu'un fait remarquer qu'il n'y a toujours personne qui a posé sa candidature pour les élections de cette année. L'exécutif commencera à communiquer avec les membres pour les encourager à se présenter. J. Burke enverra également un rappel par courriel à l'ensemble des membres.*

**b) NBAP logo / Logo de l'AUNB**

K. Brewer noted that Alexander Gopen was seeking confirmation on the latest round of the NBAP logo re-design. The executive agreed that version 3 of the logos circulated on October 12 was an improvement over what was originally proposed. Given the original deadline to launch the new logo on World Town Planning Day, the executive felt it best to accept this version of the logo rather than ask for additional revisions with so little time remaining. / K. Brewer mentionne qu'Alexander Gopen souhaite obtenir une confirmation quant à la dernière ronde de la refonte du logo de l'AUNB. L'exécutif estime que la version 3 du logo remise le 12 octobre est meilleure que celle qui a été proposée à l'origine. Puisqu'il a été convenu que le logo serait présenté lors de la Journée mondiale de l'urbanisme, l'exécutif juge préférable d'accepter cette version plutôt que de demander des modifications supplémentaires dans un délai aussi court.

**Motion:** Moved by K. Brewer, seconded by G. Drescher to accept version 3 of the logo circulated October 12 as the new NBAP logo. / *Sur la proposition de K. Brewer, appuyée par G. Drescher, il est résolu d'accepter la version 3 du logo remise le 12 octobre comme nouveau logo de l'AUNB.*

**c) Membership fees / Frais d'adhésion**

The API Executive Director has asked if NBAP will be changing their fee schedule for 2022. Given that there has been little spending this year due to Covid, and the healthy state of NBAP's finances, the executive saw no need to raise fees this year. G. Drescher noted that no motion is required if the fees are staying the same, but the executive would need to pass a motion to change the fees. / *Le directeur général de l'IUA demande si l'AUNB va modifier sa grille des droits d'adhésion pour 2022. Peu de dépenses ont été effectuées cette année en raison de la COVID-19 et la situation financière de l'AUNB est bonne. L'exécutif ne voit donc pas la nécessité d'augmenter les droits cette année. G. Drescher précise qu'aucune motion n'est requise si les droits restent les mêmes, mais que l'exécutif devra adopter une motion s'il souhaite les modifier.*

**d) Standards Committee Competency Profile / Profil des compétences du comité des normes**

The Standards Committee has circulated the Proposed National Competency Profile for Canadian Professional Planners for the 60-day informal review. No concerns were raised. / *Le Comité des normes transmet le projet de profil national des compétences des urbanistes professionnels du Canada en vue d'un examen informel de 60 jours. Aucune préoccupation n'a été soulevée.*

**Motion:** Moved by J. Burke, seconded by K. Brewer that NBAP not submit any further comments on the competency profile at this stage in the review. / *Sur la proposition de J. Burke, appuyée par K. Brewer, il est résolu que l'AUNB ne formule pas d'autres commentaires sur le profil des compétences à cette étape de la révision.*

**e) Letter to Assessment and Planning Appeal Board / Lettre à la Commission d'appel en matière d'évaluation et d'urbanisme**

A member filed a complaint to the office of Official Languages because Planning Appeal decisions are not distributed in both official languages. Following the Commissioner's decision that these board decisions are not of public interest, NBAP will send a letter to the APAB, with the Commissioner of Official Languages copied, emphasizing the value of these decisions to the profession and request that they be translated in the future. J. Burke noted that Wilson Bell has helped draft the letter on behalf of the Planning Directors, but that the official letter will

come from NBAP only. / *Un membre a déposé une plainte auprès du Commissariat aux langues officielles parce que les décisions d'appels en matière d'urbanisme ne sont pas distribuées dans les deux langues officielles. À la suite de la décision du commissaire, qui estime que ces décisions du Conseil ne sont pas d'intérêt public, l'AUNB enverra une lettre à la CAEU. Le commissaire aux langues officielles sera mis en copie conforme. Elle aura pour but de souligner la valeur de ces décisions pour la profession et de demander qu'elles soient traduites à l'avenir. J. Burke souligne que Wilson Bell a aidé à rédiger la lettre au nom des directeurs d'urbanisme, mais que la lettre officielle sera uniquement signée par l'AUNB.*

**6) Other Business / *Autres affaires***

**7) Adjournment / *Ajournement***

J. Burke adjourned the meeting at 10:45am / *J. Burke lève la séance à 10h45.*