



NBAP / AUNB

New Brunswick Association of Planners
Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick

Executive Meeting / Réunion de l'exécutif

September 5, 2023 / le 5 septembre 2023

Saint John / Saint-Jean

Agenda / Ordre du jour

1 :00pm / 13h00

1) Call to order / *Ouverture de la réunion*

President A. Smith called the meeting to order at 12:56 pm / *Le président A. Smith ouvre la séance à 12h56.*

2) Adoption of the agenda / *Adoption de l'ordre du jour*

Moved by S. Stone, seconded by A. Reid to adopt the agenda as presented / *Proposé par S. Stone, appuyé par A. Reid d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.*

3) Adoption of minutes / *Adoption des procès-verbaux*

a. June 1, 2023 / *le 1 juin 2023*

Moved by A. Reid, seconded by S. Stone to adopt the minutes of the June 1 Executive meeting / *Proposé par A. Reid, appuyé par S. Stone d'adopter le procès-verbal de la réunion de l'exécutif du 1 juin.*

4) Sub-committees Update / *Mise à jour sur des sous-comités*

a. Re-Organization Committee – LPPANS update / *Comité de la réorganisation – Mise à jour sur l'AUCNS*

A. Smith gave an overview of the discussions held at the API AGM in Halifax with respect to the ongoing re-organization. He noted that there are remaining questions about the management of reserve funds. The next steps will be to draft a new service agreement for the three remaining member associations, as well as a transitional agreement with LPPANS for the Association Management System (AMS). / *A. Smith donne un aperçu des discussions qui ont eu lieu lors de l'AGA de l'IUA à Halifax en ce qui concerne la réorganisation en cours. Il note qu'il reste des questions sur la gestion des fonds de réserve. Les prochaines étapes consisteront à rédiger un nouvel accord de service pour les trois associations membres restantes, ainsi qu'un accord transitoire avec le AULNS pour le système de gestion des associations (AMS).*

b. CPL Committee / *Comité FPC*

A. Smith gave an overview of the recent CPL public art walking tour event in Sackville, which had ten attendees, and made note of the upcoming Climate Conference in Oromocto. The next scheduled event will be the heritage walking tour at Elsipogtog First Nation. He mentioned that with former committee chair Susan Dean now representing API, the Executive will need to put a call out for new committee members. A. Smith suggested that some of the CPL events planned for next year could be integrated into the Atlantic Planners Institute conference, which will be held in New Brunswick next year. / *A. Smith donne un aperçu de la récente visite pédestre d'art public du FPC à Sackville, à laquelle dix personnes ont participé, et mentionne la prochaine conférence sur le climat à Oromocto. Le prochain événement prévu sera la visite à pied du patrimoine de la Première nation d'Elsipogtog. Il mentionne que l'ancienne présidente du comité, Susan Dean, représentant désormais l'IUA, l'exécutif devra lancer un appel pour recruter de nouveaux membres du comité. A. Smith suggère que certaines des activités de FPC prévues pour l'année prochaine pourraient être intégrées à la conférence de l'Institut des urbanistes de l'Atlantique, qui se tiendra au Nouveau-Brunswick l'année prochaine.*

c. Promotions and Advocacy Committee / *Comité des promotions et défense des intérêts*

A. Smith listed the recent initiatives undertaken by the committee, including a submission to the federal housing minister, and to the minister of Local Governance and Local Government Reform on Bill 45. He noted the report from the NB Housing Summit should be prepared soon. / *A. Smith énumère les initiatives récentes entreprises par le comité, y compris une soumission au ministre fédéral de l'Habitation et au ministre de la Gouvernance locale et de la Réforme des gouvernements locaux sur le projet de loi 45. Il a indiqué que le rapport du Sommet sur le logement au Nouveau-Brunswick devrait être préparé sous peu.*

The Executive agreed to ask the committee to prepare another news release for this year's World Town Planning Day and explore pushing out the Centres of Excellence (distance education) presentation to high school classes that was recorded last year. / *L'exécutif a accepté de demander au comité de préparer un autre communiqué de presse pour la Journée mondiale de l'urbanisme de cette année et d'étudier la possibilité de diffuser la présentation des Centres d'excellence (enseignement à distance) aux classes des écoles secondaires qui ont été enregistrée l'année dernière.*

d. Standards Committee / *Comité des normes*

A. Smith updated the Executive on the ongoing standstill with the Standards Committee. He noted that it was determined at the CIP conference that the committee needs more support and resources. It appears that a restructuring will occur to bring the committee under the Professional Standards Board umbrella to provide additional resources. / *A. Smith informe l'exécutif de l'impasse dans laquelle se trouve le comité des normes. Il note qu'il a été déterminé, lors de la conférence de l'ICU, que le comité a besoin de plus de soutien et de ressources. Il semble qu'une restructuration aura lieu afin de placer le comité sous l'égide du Conseil des normes professionnelles et de lui fournir des ressources supplémentaires.*

5) PETL application / *Demande auprès de EPFT*

A. Smith provided the Executive with a first draft of the labour market study and employment strategy. The report is currently just a compilation of survey responses, which will need to be aggregated. The next step will be to provide further analysis and recommendations. / *A. Smith a présenté à l'exécutif une première ébauche du rapport sur le marché du travail et de stratégie pour l'emploi. Le rapport n'est pour l'instant qu'une compilation des réponses à l'enquête, qui devront être agrégées. La prochaine étape consistera à fournir une analyse plus approfondie et des recommandations.*

6) President's bursary / *Bourse du président*

The Executive agreed to have the bursary application circulated in October. It also agreed to bring the diversity, equity, and inclusion requirement more in line with CIP's wording. / *L'exécutif a convenu de faire circuler le formulaire de demande de bourse en octobre. Il a également accepté d'aligner les exigences en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur la formulation de l'ICU.*

7) Membership request / *Demande d'adhésion*

The Executive discussed a membership request. / *L'exécutif a discuté d'une demande d'adhésion.*

8) AGM preparation / *Préparation de l'AGA*

The Executive discussed the 2023 AGM and agreed to keep the format virtual in order to keep costs lower and streamline the meeting. An online CPL may form part of the AGM. The first week of December was identified as the preferred window to schedule the meeting. / *L'exécutif a discuté de l'AGA de 2023 et a convenu de conserver le format virtuel afin de réduire les coûts et de rationaliser la réunion. Une séance de FPC en ligne pourrait faire partie de l'AGA. La première semaine de décembre a été identifiée comme la période préférée pour programmer la réunion.*

9) Other / *Autre*

None / *Aucun*

10) Adjournment / *Levée de la réunion*

A Smith adjourned the meeting at 2:30pm / *A. Smith a levé la séance à 14h30.*